

# COMPTABLE

## COMPETENCES

- Accueillir et servir la clientèle, la conseiller sur de nouveaux produits bancaires
- Travailler de manière très rigoureuse, méthodique et organisée
- Maîtriser parfaitement le logiciel comptable Popsy
- Rester informée des évolutions comptables, fiscales
- Etre autonome dans mon travail et avoir de bonnes relations avec mon entourage professionnel

## Vervaeke Jacques

Rue Haie, 78  
1000 Bruxelles



vervaeke.jacques@gmail.be



0444/00.11.22

## EXPERIENCES ET STAGES PROFESSIONNELS

Janvier-février 2025 | Stagiaire au service comptabilité  
*Banque Route – Bruxelles*

- gérer les comptes des clients et plus particulièrement des dossiers de contentieux
- prendre contact avec les clients litigieux

Août 2024 | Job étudiant - aide comptable  
*Banque Belgom - Bruxelles*

- accueillir les clients au guichet,
- enregistrer les différentes opérations bancaires

Juillet 2024 | Job étudiant - employé administratif  
*Citronné - Bruxelles*

- gestion du stock de voitures
- contact avec les nouveaux clients

2024 | Job étudiant employée polyvalente  
*Commune de Wat en Flandre*

- gérer le courrier, classer des dossiers

## ETUDES | FORMATIONS

2021-2024 | Bachelier en comptabilité |  
*Haute Ecole E.E.F.C. - Bruxelles*

Option banque/finance – Expert

Juin 2021 | CESS | Athénée Royal de Wat – Flandre

Certificat d'enseignement secondaire supérieur enseignement général option Langues Anglais –Néerlandais

## LANGUES

**Français** Langue maternelle

**Anglais** Bonnes connaissances orales et écrites

**Néerlandais** Couramment

## INFORMATIQUES

Très bonne connaissance de Word, Excel  
Popsy

## RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

23 ans, Belge

Permis de conduire B

Dispose d'une voiture

DISPONIBLE IMMEDIATEMENT